ЗАТВЕРДЖЕНО

Міський голова

 Володимир ТИМЧЕНКО

**ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**адміністративної послуги**

**„****ПРО НАДАННЯ СОЦІАЛЬНОЇ ПОСЛУГИ «СОЦІАЛЬНЕ ТАКСІ»”**

Березанський міський територіальний центр

соціального обслуговування (надання соціальних послуг)

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги )

|  |
| --- |
| **Інформація про центр надання адміністративних послуг**  |
| 1 | Місцезнаходження  | Київська область, м. Березань, вул. Героїв Небесної Сотні, 16 |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи  | Понеділок, вівторок, середа: 08.00-17.00 четвер: 08.00-20.00П’ятниця: 08.00-15.45Субота: 08.00-14.00Неділя - вихідний |
| 3 | Телефон / факс, електронна адреса, офіційний веб-сайт  | тел. 6-43-08тел. 6-44-43cnap\_berezan\_mr005@ukr.net |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** |
| 4 | Закони України | Закони України „Про соціальні послуги” від 17.01.2019 № 2671-VIII |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету України від 01.06.2020 № 587 „Про організацію надання соціальних послуг“ |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Цільова програма «Соціальне таксі» затверджена рішенням Березанської міської ради від 12.09.2019 року № 853-74-VII |
| **Умови отримання адміністративної послуги** |
| 7 | Підстава для отримання  | Особи з інвалідністю та діти з інвалідністю з захворюваннями опорно-рухового апарату та іншими захворюваннями, які пересуваються на інвалідних візках, за допомогою милиць, палиць, ходунів, ( крім осіб, які користуються автотранспортом, виданим через органи соціального захисту та які мають власний автотранспорт) |
| 8 | Перелік необхідних документів | * Заява встановленого зразка.
* Паспорт громадянина України або інший документ що посвідчує особу.
* Документ, що засвідчує реєстрацію у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків, у якому зазначено реєстраційний номер облікової картки платника податків, або копія паспорту (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків).
* Довідка до акту огляду медико-соціальною експертною комісією за формою затвердженою МОЗ (для осіб з інвалідністю).
 |
| 9 | Спосіб подання документів  | Заява та документи подаються заявником особисто або уповноваженою ним особою або фахівцями закладів, що надають соціальні, медичні або реабілітаційні послуги. |
| 10 | Платність (безоплатність) надання  | Адміністративна послуга надається безоплатно |
| 11 | Строк надання  | Рішення про надання чи відмову у наданні соціальної послуги приймається протягом 3 робочих днів з дня одержання заяви. |
| 12  | Перелік підстав для відмови у наданні  | Послуги з перевезення надаються особам по заяві не частіше 1 разу на тиждень, крім транспортування до закладів охорони здоров’я та у разі потреби в медичній допомозі.Не допускається використання спецавтотранспорту для:* перевезення родичів замовника, у випадку супроводження останнього соціальним робітником, за виключенням обслуговування осіб з інвалідністю;
* перевезення громадян, якщо в наявності у них, або членів їх родини є у користуванні автомобільний транспорт, отриманий через органи соціального захисту населення;
* особистих поїздок працівників установи, яка надає послуги з перевезення осіб з інвалідністю та дітей з інвалідністю.
 |
| 13 | Результат надання адміністративної послуги | Надання соціальної послуги з перевезення спецавтотранспортом / відмова у наданні соціальної послуги |
| 14 | Способи отримання відповіді (результату) | Повідомлення про надання/відмову в наданні соціальної послуги |