



**ФІНАНСОВЕ УПРАВЛІННЯ
БЕРЕЗАНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ м. БЕРЕЗАНЬ**

НАКАЗ

16.01.2026

м. Березань

№4

**Про затвердження паспорта
бюджетної програми на 2026 рік**

Відповідно до рішення Березанської міської ради №264-123-VIII від 23.12.2025 року „Про бюджет Березанської міської територіальної громади на 2026 рік“ та Правил складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів, звітів про їх виконання, здійснення моніторингу та аналізу виконання бюджетних програм, оцінки ефективності бюджетних програм, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 01.11.2022 року №359 (зі змінами), зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 17.11.2022 року №1423/38759

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити паспорт бюджетної програми на 2026 рік по фінансовому управлінню Березанської міської ради за кодами програмної класифікації видатків та кредитування бюджету (КПКВК), що додається:

3710160 Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах.

2. Контроль за виконанням даного наказу покласти на начальника фінансового управління Березанської міської ради Наталію ПІКАЛО та головного бухгалтера фінансового управління Березанської міської ради Олену ШАБАНОВУ.

**Начальник
фінансового управління**

Наталія ПІКАЛО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Фінансове управління Березанської міської ради

(найменування головного розпорядника

коштів місцевого бюджету)

16.01.2026 р. № 4

Паспорт бюджетної програми місцевого бюджету на 2026 рік

1.	3700000	Фінансове управління Березанської міської ради				22202052
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)			(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)		(код за ЄДРПОУ)
2.	3710000	Фінансове управління Березанської міської ради				22202052
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)			(найменування відповідального виконавця)		(код за ЄДРПОУ)
3.	3710160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах		1051400000
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)		(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань – 3274810 гривень , у тому числі загального фонду – 3274810 гривень та спеціального фонду – 0 гривень .

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний кодекс України, Наказ Міністерства фінансів України від 14.12.2001 №574 „Про затвердження Інструкції про статус відповідальних виконавців бюджетних програм та особливості їх участі у бюджетному процесі“, Наказ Міністерства фінансів України від 14.01.2011 №11 „Про бюджетну класифікацію“ (зі змінами), Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 №836 „Правила складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання“ (зі змінами), Наказ Міністерства фінансів України від 20.09.2017 №793 „Про затвердження складових Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету“ (зі змінами), Наказ Міністерства фінансів України від 30.08.2021 №488 „Про затвердження Порядку обміну інформацією між міністерством фінансів України та учасниками бюджетного процесу на місцевому рівні“, рішення сесії Березанської міської ради №264-123-VIII від 23.12.2025 року „Про бюджет Березанської міської територіальної громади на 2026 рік“.

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№	Ціль державної політики
1	Забезпечення фінансової стійкості громади

7. Мета бюджетної програми

Реалізація стратегії місцевого розвитку та оптимальне використання бюджетних ресурсів у межах повноважень органів місцевого самоврядування

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Управління фінансами громади щодо збалансованості бюджету громади та контроль за використанням коштів

9. Напрями використання бюджетних коштів

гривень				
№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення фінансової стійкості громади	3 274 810	0	3 274 810
Усього		3 274 810	0	3 274 810

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

гривень				
№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
	Кількість штатних одиниць	осіб	штатний розпис	6,00	0,00	6,00
	З них відділ планування доходів та виконання бюджету	осіб	штатний розпис	3,00	0,00	3,00
	З них відділ бухгалтерського обліку та звітності	осіб	штатний розпис	2,00	0,00	2,00
	Витрати на оплату праці і нарахування	грн.	кошторис	2 952 400,00	0,00	2 952 400,00
	Витрати на матеріально-технічне забезпечення (предмети, матеріали, обладнання та інвентар) та інші видатки	грн.	кошторис	216 700,00	0,00	216 700,00
	Витрати на комунальні послуги та енергоносії	грн.	кошторис	105 710,00	0,00	105 710,00
2	продукту					
	Кількість підготовлених нормативно-правових актів (наказів) та інших розпорядчих документів	од.	внутрішньо-господарський облік	150,00	0,00	150,00
	Кількість отриманих доручень, листів , звернень, заяв, скарг	од.	внутрішньо-господарський облік	999,00	0,00	999,00

1	2	3	4	5	6	7
	Кількість підготовлених довідок про внесення змін до розпису	од.	внутрішньо-господарський розрахунок	132,00	0,00	132,00
	Кількість працівників, які пройшли навчання/підвищення кваліфікації на тему гендерна політика або гендерне бюджетування	од.	згідно отриманих сертифікатів	6,00	0,00	6,00
3	ефективності					
	Кількість витрат на оплату праці і нарахування на заробітну плату однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	492 067,00	0,00	492 067,00
	Середні витрати на матеріально-технічне забезпечення та інші видатки на одного працівника	грн.	розрахунок	36 117,00	0,00	36 117,00
	Середні витрати на оплату комунальних послуг та енергоносіїв однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	17 618,00	0,00	17 618,00
	Кількість підготовлених нормативно-правових актів (наказів) на одного працівника	грн.	розрахунок	25,00	0,00	25,00
	Кількість отриманих доручень, листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	грн.	розрахунок	166,00	0,00	166,00
	Кількість підготовлених довідок про внесення змін до розпису на одного працівника	грн.	розрахунок	22,00	0,00	22,00
4	якості					
	Відсоток вчасно виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00

Начальник фінансового управління


(підпис)

Наталія ПІКАЛО
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансове управління Березанської міської ради

Головний бухгалтер


(підпис)

Олена ШАБАНОВА
(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

